Direktupphandlingsprocessen

Inköpsuppdrag inkommer till inkop@telge.se
Vi ber alltid om ett Inköpsuppdrag!

→

Inköpare hos Telge Inköp (TI) godkänner
eller hänvisar till befintligt avtal

→

Uppstart
Vi på TI gör den, eller ni själva (om er delegationsordning godkänner det)

→

Anbudsförfrågan (från kund)
Formulera krav, om ni gör upphandlingen tillsammans med TI gör vi det gemensamt.

→

Anbudsförfrågan (till leverantör)
TI, eller ni själva, skickar ut anbudsförfrågan och avtalsförslag till leverantörer. Glöm inte uppförandekod!

↓

Anbud inkommer
Kund utvärderar.

→

Kund tar beslut, TI gör skatte- och brottskontroll.
Om ni gjort upphandlingen själva ska rapport in.

→

TI meddelar leverantörer kundens val.
Alt. ni själva om ni gjort upphandlingen

→

Signering av avtal sker i Oneflow
Detta gäller om TI gjort upphandlingen. Har ni gjort den själva får ni ombesörja avtal på egen hand.

↓

Kund och leverantör meddelas när signering är klar.
Samarbete kan påbörjas

→

TI registrerar direktupphandlingen i systemen så att inköpen blir avtalstrogna.
Gäller även om ni gjort upphandlingen själva.

→

Klart!

Telge